



CITTA' DI CASORIA
CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE
Nominata con D.P.R. del 28/10/2020 ai sensi dell'art. 252 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267

Deliberazione n. 1 del 13 gennaio 2021

OGGETTO: AUORIZZAZIONE AL LAVORO STRAORDINARIO - DIPENDENTE SIG.RA FABIOLA PICARELLI.

L'anno 2021, il giorno 13 del mese di gennaio, alle ore 09,30, si è riunita, ai sensi dell'art. 252 del decreto legislativo 18.08.2000, n. 267, la Commissione Straordinaria di Liquidazione, nominata con Decreto del Presidente della Repubblica del 28.10.2020, nelle persone di:

Componente	Presente	Assente
Dott.ssa Lorena Pergolari	X	
Dott.ssa Mariarosaria Lanzaro	X	
Dott. Antimo Orefice	X	

Assume le funzioni di segretario verbalizzante la dott.ssa Mariarosaria Lanzaro

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

Premesso

- che il comune di Casoria, con deliberazione di Consiglio comunale n. 22 del 05.08.2020, esecutiva ai sensi di legge, ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario ex art. 244 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- che con Decreto del Presidente della Repubblica del 28.10.2020 è stata nominata la Commissione straordinaria di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e

dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti del predetto Comune;

- che in data 24 e 25.11.2020 il citato decreto presidenziale di nomina è stato formalmente notificato ai componenti della Commissione straordinaria per la Liquidazione;
- che con Deliberazione n. 1 del 25.11.2020 la Commissione straordinaria per la Liquidazione ha provveduto al formale insediamento ed alla nomina del Presidente;
- che con Deliberazione n. 3 del 27.11.2020, la Commissione straordinaria per la liquidazione ha provveduto all'approvazione dell'avviso di avvio delle procedure tese alla rilevazione della massa passiva;
- che con Deliberazione n. 6 del 21 dicembre 2020 sono stati individuati i dipendenti comunali che costituiscono l'Ufficio di supporto alla Commissione, tra i quali la sig.ra Fabiola Picarelli;

Visto

- l'articolo 253, commi 1 e 2 del TUEL, in base al quale l'Organo straordinario di liquidazione può utilizzare il personale dell'ente locale che quest'ultimo, a richiesta, è tenuto a fornire;
- l'articolo 4, comma 8-bis del D.P.R. n. 378/1993, in base al quale l'Organo straordinario di liquidazione può retribuire eventuali prestazioni di lavoro straordinario effettivamente rese dal personale dell'ente locale sino a un massimo di trenta ore mensili, facendo gravare l'onere sulla liquidazione;

Considerato che

- la sig.ra Fabiola Picarelli presterà la propria attività a favore dell'Organo straordinario di liquidazione parallelamente ai propri ordinari impegni di servizio;
- l'attività in favore dell'Organo straordinario di liquidazione verrà prestata prevalentemente nel corso dell'ordinario orario di lavoro;
- il consistente ammontare delle domande di ammissione alla massa passiva potrà comportare la sua permanenza in ufficio oltre l'orario ordinario di lavoro, anche al fine di non pregiudicare eccessivamente i suoi impegni ordinari;

 ² 

DELIBERA

1. di autorizzare la dipendente del Comune di Casoria, Sig.ra Fabiola Picarelli, a prestare attività di lavoro a favore dell'organo straordinario di liquidazione anche al di fuori dell'orario di lavoro fino a un massimo di trenta ore mensili, per lo svolgimento dell'attività di supporto all'Osl;
2. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 4, comma 6, del D.P.R. 378/93 e di disporne, altresì, per il tramite dell'ufficio di segreteria, la pubblicazione all'albo pretorio dell'ente, sul sito istituzionale dell'ente, nonché nella sezione dedicata alla procedura di liquidazione;
3. di richiedere, per il tramite del segretario generale, la tempestiva trasmissione della presente alla sig. ra Fabiola Picarelli e, per opportuna conoscenza, ai competenti Uffici del Comune:

Alle ore 11,30 il Presidente dichiara sciolta la seduta, previa redazione, lettura, approvazione e sottoscrizione del presente verbale.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Segretario Verbalizzante

Dott.ssa Mariarosaria Lanzaro



La Commissione Straordinaria di Liquidazione

Dott.ssa Lorena Pergolari

Dott. Antimo Orefice

Dott.ssa Mariarosaria Lanzaro

